



Rückmeldung zum Sommersemester 2012

Die Rückmeldung zum Sommersemester 2012 erfolgt durch Überweisung des Semester-/Studienbeitrages und findet statt in der Zeit

vom 06. bis 10. Februar 2012

Der Semester-/Studienbeitrag inkl. Studierendenticket für das Sommersemester 2012 beträgt **257,00 Euro** (100,00 Euro Semester-/Studienbeitrag und 157,00 Euro Studierendenticket (MVG u. RMV 128,00 Euro, RNN 24,20 Euro und DB Regio 4,80 Euro)) und ist unter Angabe der Matrikelnummer, des Namens sowie des Fachbereiches auf folgendes Konto zu überweisen:

Bankverbindung

Empfänger: Gemeinnützige Gesellschaft Mainz
Bank: Pax Bank Mainz
Konto: 4 000 707 061
BLZ: 370 601 93

Wichtige Hinweise

Zahlungseingang:

Der Semester-/Studienbeitrag muss **bis spätestens 10. Februar 2012** dem o. g. Konto gutgeschrieben sein. Bei verspäteter Rückmeldung bzw. Zahlung fällt zusätzlich eine **Säumnisgebühr in Höhe von 15,00 Euro** an!

Studierendenticket:

In begründeten Fällen haben Sie die Möglichkeit sich vom Studierendenticket befreien zu lassen. Die Gründe finden Sie auf dem Formular „Antrag auf Befreiung vom Studierendenticket“. Bitte beachten Sie die beiden folgenden Abgabefristen!

Die Abgabefrist des o.g. Antrages **bei reduzierter** Überweisung ist bis **02. Februar 2012**. Per Mail erhalten Sie ggf. die Bestätigung oder Ablehnung über die Befreiung bzw. teilweise Befreiung vom Studierendenticket und den zu zahlenden Betrag!

Die Abgabefrist des o.g. Antrages **bei Rückerstattung** der Kosten des Studierendentickets nach dem 02. Februar 2012 ist bis **01. Mai 2012**. Sollte dem Antrag nicht statt gegeben werden, werden Sie per Mail informiert.

Änderungen

der Anschrift, der Email-Adresse, der Krankenkasse (Bestätigung der Krankenkasse), des Familienstandes sind unverzüglich schriftlich dem Studierendensekretariat mitzuteilen.

Die Semesterunterlagen (Studierendenausweis ggf. mit Studierendenticket und Semesterbescheinigungen) werden im Februar 2012 an die Heimatanschrift geschickt.

Mainz, 24.01.2012

gez. Mucciacito/gez. Peters

Antragseingang
in der Kath. Hochschule Mainz



ANTRAG AUF

BEFREIUNG

(Antragseingang bis 02.02.2012)

RÜCKERSTATTUNG

(Antragseingang nach dem 02.02.2012 bis 01.05.2012)

vom Studierendenticket

für das
Sommersemester 2012

!!!Bitte Zutreffendes ankreuzen und sorgfältig in Druckschrift ausfüllen!!!

Alle Nachweise müssen auch bei wiederholtem Antrag immer vollständig und lesbar als Kopie dem Antrag beigelegt werden, da sonst eine schnelle und reibungslose Bearbeitung nicht möglich ist.

Persönliche Daten:

Name:		Geburtsdatum:	
Vorname:			
Matrikelnummer:	Semester:	Studiengang:	
Straße, Hausnummer:			
Postleitzahl, Wohnort:			
Email-Adresse:		Telefonnummer:	

Bankverbindung (nur bei Rückerstattung angeben):

Kontonummer:		Bankleitzahl:	
Geldinstitut:		Kontoinhaber, wenn nicht Antragsteller/in:	

ANTRAGSGRUND (Zutreffendes bitte ankreuzen)	
<input type="checkbox"/>	Es liegt eine Schwerbehinderung nach dem SGB IX vor. Es besteht Anspruch auf Beförderung und die zum Schwerbehindertenausweis dazu gehörige Wertmarke liegt vor. (MVG, RMV, DB Regio) NACHWEIS!
<input type="checkbox"/>	Ich bin im Prüfungsverfahren und habe keine Anwesenheitspflicht am Hochschulort. Mein Wohnsitz und mein tatsächlicher Aufenthalt liegen außerhalb des Ticketgebietes. (MVG, RMV)
<input type="checkbox"/>	Ich bin im laufenden Semester vom Studium beurlaubt . (MVG, RMV, RNN, DB Regio)
<input type="checkbox"/>	Ich bin an zwei Hochschulen im RMV-Gebiet immatrikuliert und das Ticket der Kath. Hochschule ist kostengünstiger. (DB Regio) NACHWEIS!
<input type="checkbox"/>	Mein Aufenthalt ist im beantragten Semester und aufgrund des Studiums mehr als drei Monate außerhalb des Ticketgebietes (MVG, RMV, RNN, DB Regio) GGF. NACHWEIS!
Ich bin im: <input type="checkbox"/> Praktikum <input type="checkbox"/> Ausland Ort: _____	
<input type="checkbox"/> _____ Semester Gesundheit und Pflege Ort: _____	

Ich versichere, dass ich die Angaben in diesem Vordruck (Seiten 1 und 2) und den Anlagen wahrheitsgemäß, vollständig und nach bestem Wissen und Gewissen gemacht habe. Ich stimme der Speicherung meiner Daten und der EDV-technischen Weiterverarbeitung unter Wahrung der Regelungen des Datenschutzes zu. Mir ist bekannt, dass ich im Falle einer Befreiung kein Semesterticket erhalte und das ich im Falle einer Erstattung meinen Original-Studierendenausweis mit Semesterticket im sudt. Sekretariat abgeben muss.

Ort, Datum	Unterschrift
------------	--------------

Von der Kath. Hochschule Mainz auszufüllen:

<input type="checkbox"/> Befreiung vollständig <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Fehlende Unterlagen: _____	<input type="checkbox"/> Erstattung vollständig <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Fehlende Unterlagen: _____
Antrag genehmigt <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Begründung bei Ablehnung: _____	Antrag genehmigt <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Begründung bei Ablehnung: _____
Zahlungseingang: _____ Datum Betrag	Zahlungseingang: _____ Datum Betrag Ggf. Rückerstattungsbetrag: _____

Mainz, _____

-Unterschrift Sachbearbeiterin-

Gutschrift in CampusNet: _____

Kopie an Rg.-Stelle/GmbH: _____